



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Edukacja bez granic – nowa jakość, nowe możliwości”, nr FELU.10.06-IZ.00-001/25

§1. Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady naboru oraz udziału uczestników w projekcie pn. „Edukacja bez granic – nowa jakość, nowe możliwości”.
2. Regulamin stanowi uzupełnienie Regulaminu realizacji projektu.
3. Projekt realizowany jest przez **Miasto Chełm / Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Chełmie**, ul. Jagiellońska 29, 22-100 Chełm, zwane dalej „Realizatorem”.
4. Projekt realizowany jest w ramach Programu **Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027**, Priorytet **FELU.10 – Lepsza edukacja**, Działanie **FELU.10.06 – Wsparcie na rzecz kształcenia dorosłych**.
5. Projekt współfinansowany jest ze środków **Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)**.
6. Okres realizacji projektu: **01.01.2026 r. – 30.06.2027 r.**
7. Regulamin dostępny jest w siedzibie CKZiU oraz na stronie internetowej szkoły.

§2. Cel projektu i rekrutacji

1. Celem projektu jest podniesienie jakości kształcenia osób dorosłych poprzez:
 - o modernizację i wyposażenie pracowni dydaktycznych,
 - o rozwój kompetencji kadry dydaktycznej CKZiU.
2. Celem rekrutacji jest wyłonienie uczestników projektu spośród kadry dydaktycznej CKZiU.
3. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z zasadami równości szans, niedyskryminacji oraz dostępności.

§3. Grupa docelowa

1. Uczestnikami projektu mogą być:
 - o nauczyciele,

zatrudnieni w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Chełmie.
2. Wsparciem zostanie objętych **15 osób**.
3. Warunkiem udziału jest posiadanie statusu osoby pracującej w systemie oświaty (kadra pedagogiczna CKZiU).
4. Status uczestnika potwierdzany jest stosownym zaświadczeniem.

§4. Zakres wsparcia

1. W ramach projektu przewidziano następujące formy wsparcia:



- a) szkolenie SEP (uprawnienia elektryczne do 1 kV),
 - b) szkolenie spawalnicze MIG/MAG,
 - c) szkolenie F-gaz (obsługa i serwis klimatyzacji),
 - d) wizyty studyjne u pracodawców branży motoryzacyjnej,
 - e) wizyty studyjne na uczelni technicznej.
2. Udział w projekcie jest bezpłatny.
 3. Projekt nie przewiduje innych form wsparcia dla uczestników niż wskazane powyżej.
-

§5. Warunki uczestnictwa

1. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest:
 - a) złożenie poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego,
 - b) złożenie zaświadczenia potwierdzającego status pracownika/nauczyciela/instruktora praktycznej nauki zawodu,
 - c) zapoznanie się i akceptacja niniejszego Regulaminu.
 2. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w projekcie.
-

§6. Procedura rekrutacyjna

1. Rekrutacja prowadzona jest przez Realizatora projektu.
2. Informacja o naborze publikowana jest na stronie internetowej CKZiU, przekazywana podczas Rady Pedagogicznej oraz udostępniana w formie elektronicznej (e-mail, Intranet) i na tablicy ogłoszeń.
3. Rekrutacja obejmuje następujące etapy:
 - złożenie dokumentów rekrutacyjnych,
 - weryfikację formalną,
 - ocenę merytoryczną zgłoszeń,
 - kwalifikację uczestników.
4. Kryteria formalne obejmują:
 - zatrudnienie w CKZiU w Chełmie na podstawie umowy o pracę,
 - prowadzenie zajęć w branżach objętych projektem (mechanika, elektromechanika, elektromobilność),
 - gotowość do udziału we wszystkich etapach wybranego działania (szkolenie lub wizyta studyjna).
5. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż liczba miejsc stosowane będą kryteria merytoryczne punktowane. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 20 pkt.
6. Kryteria merytoryczne:
 - a) zgodność specjalizacji zawodowej z tematyką wsparcia – 0–6 pkt,
 - całkowita zgodność – 6 pkt,
 - częściowa zgodność – 3–5 pkt,
 - niska zgodność – 0–2 pkt;



- b) uzasadnienie udziału i motywacja uczestnika – 0–6 pkt,
 - bardzo dobre i konkretne uzasadnienie wraz z planem wdrożenia efektów szkolenia – 6 pkt,
 - dobre uzasadnienie – 3–5 pkt,
 - ogólne lub słabe uzasadnienie – 0–2 pkt;
 - c) dotychczasowy udział w szkoleniach zawodowych w ostatnich 3 latach – 0–4 pkt,
 - brak udziału w podobnych szkoleniach – 4 pkt,
 - udział w jednym szkoleniu – 2 pkt,
 - udział w więcej niż jednym szkoleniu – 0 pkt;
 - d) gotowość do pełnienia funkcji mentora wewnętrznego po zakończeniu wsparcia – 0–4 pkt,
 - pisemna deklaracja wraz z planem działań mentoringowych – 4 pkt,
 - ogólna gotowość – 2 pkt,
 - brak deklaracji – 0 pkt.
7. Oceny zgłoszeń dokonuje komisja rekrutacyjna złożona z Dyrektora szkoły oraz koordynatora projektu.
 8. W przypadku uzyskania przez kandydatów tej samej liczby punktów, o zakwalifikowaniu decyduje:
 - wyższy wynik w kryterium zgodności specjalizacji zawodowej,
 - następnie wyższy wynik w kryterium motywacji uczestnika.
 9. Tworzona jest lista podstawowa oraz lista rezerwowa.
 10. Każdy kandydat otrzyma informację o wynikach rekrutacji.
 11. Proces rekrutacji prowadzony jest zgodnie z zasadą równości kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji. Wszyscy kandydaci mają równy dostęp do wsparcia bez względu na płeć. Skład uczestników projektu odzwierciedla rzeczywiste proporcje zatrudnienia w branżach objętych wsparciem.
 12. Cały proces rekrutacji będzie dokumentowany w sposób zapewniający przejrzystość oraz możliwość kontroli zgodności z zasadami równości szans i niedyskryminacji.
-

§7. Prawa i obowiązki uczestników

1. Uczestnik ma prawo do:
 - bezpłatnego udziału w projekcie,
 - korzystania ze wszystkich przewidzianych form wsparcia.
 2. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - aktywnego udziału w zajęciach,
 - potwierdzania obecności,
 - współpracy z Realizatorem,
 - informowania o nieobecnościach i zmianach danych.
 3. Uczestnik zobowiązany jest do udziału w badaniach ewaluacyjnych projektu.
-

§8. Rezygnacja z udziału

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest wyłącznie z uzasadnionych przyczyn losowych lub zdrowotnych.
2. Rezygnacja wymaga formy pisemnej.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika jego miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej.



§9. Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe uczestników przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
2. Dane przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji projektu, w tym:
 - rekrutacji,
 - monitoringu,
 - ewaluacji,
 - kontroli,
 - sprawozdawczości.
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte są w formularzu zgłoszeniowym.

§10. Postanowienia końcowe

1. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają:
 - przepisy prawa krajowego,
 - wytyczne dotyczące realizacji projektów współfinansowanych z EFS+.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia.

ZAŁĄCZNIKI

1/RR. Formularz zgłoszeniowy uczestnika projektu

2/RR. Zaświadczenie potwierdzające status osoby pracującej w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra pedagogiczna)

3/RR. Szczegółowy opis form wsparcia wraz z harmonogramem realizacji



ZATWIERDZENIE

.....
(data i podpis Dyrektora CKZiU)